

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Адав-Тулумбаевская средняя общеобразовательная школа
Буйинского муниципального района Республики Татарстан»

С учетом мнения
Совета родителей
протокол № 3 от
12.05.2020 г

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 6 от
13.05.2020 г

Утверждено и введено в
действие приказом № 62 от
14.05.2020г.
Директор школы:

Махмутова Д.Д.

**Положение
о психолого-медицинско-педагогическом консилиуме муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения «Адав-Тулумбаевская средняя
общеобразовательная школа Буйинского муниципального района Республики Татарстан»**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., Уставом школы
- 1.2. Психолого-медицинско-педагогический консилиум (ПМПК) — это совещательный, систематически действующий орган при администрации школы.
- 1.3. Основная цель ПМПК — выработка коллективного решения о содержании обучения и способах профессионально-педагогического влияния на обучающихся. Такие решения принимаются на основе представленных учителями, педагогами-психологами диагностических и аналитических данных об особенностях конкретного учащегося, группы учащихся или класса.
- 1.4. В состав ПМПК входят постоянные участники — заместитель директора школы по воспитательной работе, классные руководители и приглашенные специалисты — врачи, медсестры ФАП, правоохранительных органов — в зависимости от специфики рассматриваемого вопроса.
- 1.5. Общее руководство деятельностью ПМПК осуществляют заместитель директора по воспитательной работе.

II. Принципы деятельности ПМПК Основополагающим

в работе ПМПК являются принципы:

- уважения личности и опоры на положительные качества ребенка. Собеседования с учащимися в ходе заседаний нацелены на распознавание в одинаковой степени как недостатков развития, так и положительного потенциала ребенка;
- максимальной педагогизации диагностики, который определяет приоритет педагогических задач ПМПК и предполагает, что смысл консилиума — в интеграции психологических и педагогических знаний. Каждая выявленная особенность развития должна быть последовательно осмыслена с точки зрения тенденций ближайшего развития и с учетом этого трансформирована в конкретную воспитательную меру;
- закрытости информации, предполагающий строгое соблюдение этических принципов участниками ПМПК. Конкретизация и обнаружение противоречий трудностей развития не должны привести к снижению самооценки учащегося, углубить проблемы взаимоотношения со сверстниками и учителями. Строго должна соблюдаться тайна психолого-медицинско-педагогической диагностики. Информация о психической патологии, неблагоприятном статусе в коллективе и другие данные, разглашение которых может повредить ребенку, не подлежат публичному обсуждению вне заседания ПМПК.

III. Задачи психолого-медицинско-педагогического консилиума

- 3.1. Выявление характера и причин отклонений в учении и поведении учащихся, обобщение причин отклонений.
- 3.2. Практическое решение проблемы предупреждения школьной дезадаптации учащихся.
- 3.3. Принятие коллективного решения о специфике содержания образования и обучения для ученика (группы учеников).

3.4. Разработка плана совместных психолого-педагогических мероприятий в целях коррекции образовательного процесса.

3.5. Консультации в решении сложных, конфликтных ситуаций.

IV. Функции психолого-педагогического консилиума

4.1. Диагностическая функция:

- распознание причин и характера отклонений в поведении и учении;
- изучение социальной ситуации развития ученика, его положения в коллективе;
- определение потенциальных возможностей и способностей учащегося.

4.2. Реабилитирующая функция:

- защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно-воспитательные или семейные условия;
- выявление и выработка мер по развитию потенциальных возможностей ученика;
- выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;
- выработка рекомендаций по медицинской реабилитации учащихся;
- семейная реабилитация: повышение статуса ребенка в глазах родителей, повышение его ценности как члена семьи; выработка рекомендаций для эффективных занятий с ребенком, развития его потенциальных возможностей методами семейного воспитания; запрещение или предупреждение методов психического и физического воздействия на ребенка.

4.3. Воспитательная функция:

- разработка стратегии педагогического воздействия на учащихся «группы риска»;
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей и сверстников на ученика.

V. Организация деятельности психолого-педагогического консилиума

5.1. Заседания ПМПК проводятся по мере необходимости и готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной психолого-педагогической проблемы.

5.2. Заседание ПМПК может быть созвано его руководителем в экстренном порядке.

5.3. Заседания ПМПК оформляются протоколом.

5.4. Организация заседаний проводится в два этапа:

- *подготовительный*: сбор, обобщение диагностических, аналитических данных, формирование предварительных выводов и рекомендаций;
- *основной*: обсуждение аналитических данных и предварительных выводов, выработка коллективных рекомендаций.

VI. Обязанности участников ПМПК

Участники	Обязанности
Руководитель (председатель) ПМПК — заместитель директора по воспитательной работе школы	<ul style="list-style-type: none">— организует работу ПМПК;— формирует состав участников для очередного заседания;— формирует состав учащихся, которые обсуждаются или приглашаются на заседание;— координирует связи ПМПК с участниками образовательного процесса, структурными подразделениями школы;— контролирует выполнение рекомендаций ПМПК
Врач,	<ul style="list-style-type: none">— организует сбор диагностических данных на подготовительном этапе;— обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитические материалы;— формулирует выводы, гипотезы;— вырабатывает предварительные рекомендации

Учителя, работающие в классах	<ul style="list-style-type: none"> — дают развернутую педагогическую характеристику на ученика по предлагаемой форме; дает характеристику неблагополучным семьям; — формулируют педагогические гипотезы, выводы, рекомендации
Фельдшер ФАП	<ul style="list-style-type: none"> — информирует о состоянии здоровья учащегося; — дает рекомендации по режиму жизнедеятельности ребенка; — обеспечивает и контролирует направление на консультацию к медицинскому специалисту (по рекомендации консилиума либо по мере необходимости)

VII. Документация и отчетность ПМПК

1. Протоколы заседаний ПМПК хранятся в делопроизводстве заместителя директора по ВР.
2. Рекомендации ПМПК доводятся до администрации на совещаниях при директоре, затем выносятся на педагогические советы, оперативные совещания с педагогическим коллективом, заседания МО.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном порядке.

Лист ознакомления

№ п/п	ФИО	Дата ознакомления	Подпись
1	Махмутова Дамира Дамировна	14.05.2020г.	<i>Дамира</i>
2	Бадретдинова Резида Баязитовна	14.05.2020г.	<i>Резида</i>
3	Вильданов Индус Мансурович	14.05.2020г.	<i>Индус</i>
4	Вильданова Эльмира Наиловна	14.05.2020г.	<i>Эльмира</i>
5	Гараева Эльвира Владимировна	14.05.2020г.	<i>Эльвира</i>
6	Гиззатуллина Эльвира Илгизаровна	14.05.2020г.	<i>Эльвира</i>
7	Заббаров Фирдус Ваясилович	14.05.2020г.	<i>Фирдус</i>
8	Заббарова Альфия Ринатовна	14.05.2020г.	<i>Альфия</i>
9	Кутдусова Венера Хабировна	14.05.2020г.	<i>Венера</i>
10	Мингалиева Рузия Расыховна	14.05.2020г.	<i>Рузия</i>
11	Мифтахова Марьям Миннерасыховна	14.05.2020г.	<i>Марьям</i>
12	Салахова Лейсан Тагировна	14.05.2020г.	<i>Лейсан</i>
13	Тазиева Гулшат Мустакимовна	14.05.2020г.	<i>Гулшат</i>
14	Феизова Наиля Асадулловна	14.05.2020г.	<i>Наиля</i>
15	Хайруллин Ильгиз Газиззянович	14.05.2020г.	<i>Ильгиз</i>
16	Хусниева Ильгиза Илфрузовна	14.05.2020г.	<i>Ильгиза</i>
17	Шакурова Ильсияр Халиулловна	14.05.2020г.	<i>Ильсияр</i>
18	Шарипова Диляра Масхутовна	14.05.2020г.	<i>Диляра</i>
19	Юнусова Милеуша Халиулловна	14.05.2020г.	<i>Милеуша</i>

В этом документе пронумеровано,
пронумеровано и скреплено печатью

reproyne — листов.

Директор МБОУ «Алав-Гулумбаевская средняя общеобразовательная школа Буйинского муниципального района Республики Татарстан» Жанната Альбетовна Гулумбаева

